**CONTRACT DE SERVICII**

**Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1. Părţile**

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, a HG nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice precum și în baza raportului de atribuire **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

**Între**

**1.1. Comuna Criciova,** adresa str.Principala nr.51 A,localitatea Criciova judetul Timis,CUI 4357937, cont trezorerie RO39TREZ24A65113057205X, deschis la Trezoreria Municipiului Lugoj, reprezentată prin Cătană Cristian Iosif în funcția Primar, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

**Şi**

**1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**, cu sediul în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, înmatriculată la Reg. Comerţului cu nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CUI: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ şi cont \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentată de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, numită în continuare **Prestator**, pe de altă parte.

**2. Definiţii**

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

* contract –prezentul contract şi toate anexele sale;
* achizitor şi prestator - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
* parte – achizitorul sau prestatorul, astfel cum rezultă din context
* preţul contractului - preţul plătibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor sale, asumate prin contract;
* cerinţele achizitorului – caietul de sarcini şi orice alte cerinţe/instrucţiuni emise de achizitor pe durata executării contractului;
* ordin: orice instrucţiune sau dispoziţie emisă de achizitor către prestator privind prestarea serviciilor.
* produse - echipamentele, maşinile, utilajele, piesele de schimb şi orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract şi pe care prestatorul are obligaţia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
* servicii *-* activităţi a căror prestare fac obiectul contractului;
* recepţia la terminarea lucrărilor – recepţia efectuată la terminarea completă a lucrărilor unui obiect sau a unei părţi din construcţie, independentă, care poate fi utilizată separat;
* recepţia finală – recepţia efectuată după expirarea perioadei de garanţie;
* raport lunar privind derularea programului-pilot – documentul întocmit şi semnat în conformitate cu HOTĂRÂRE nr. 24 din 11 ianuarie 2024 privind instituirea Programului naţional "Masă sănătoasă", cu actualizările și completările ulterioare;
* proces verbal de recepţie finală - documentul întocmit şi semnat în conformitate cu Regulamentul de recepţie a lucrărilor de construcţii şi instalaţii aferente acestora, de către comisia de recepţie numită de către achizitor;
* despăgubire generală: suma, neprevăzută expres în contract care este acordată de către instanţa de judecată sau este convenită de către părţi ca şi despăgubire plătibilă părţii prejudiciate în urma încălcării contractului de către cealaltă parte;
* penalitate contractuală: despăgubirea stabilită în contractul de execuţie lucrări ca fiind plătibilă de către una din părţile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligaţiilor din contract;
* garanţia de bună execuţie: garanţia se constituie de către executant în scopul asigurării autorităţii contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă şi în perioada convenită a contractului.
* forţa majoră - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;
* act adiţional: document prin care se pot modifica termenii şi condiţiile contractului;
* conflict de interese înseamnă orice eveniment care influenţează capacitatea executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă şi imparţială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului. Aceste restricţii sunt de asemenea aplicabile oricăror subcontractanţi, salariaţi şi experţi ce acţionează sub autoritatea şi controlul executantului.
* zi - zi calendaristică; an - 365 zile.
* termenii comerciali de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 — Camera Internațională de Comerț (CIC)

**3. Interpretare**

**3.1** În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică in mod diferit.

**4.Obiectul principal al contractului**

**4.1** Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea (pregătirea, prepararea şi livrarea suportului alimentar) de către prestator în favoarea Beneficiarului a serviciilor de livrare, la comandă, a suportului alimentar pentru școlarii și preșcolarii din Comuna Criciova, în schimbul achitării de către achizitor a prețului aferent acestor servicii.

**4.2** Serviciile de catering vor fi prestate în favoarea beneficiarului (școlarii și preșcolarii din Comuna Criciova) în baza comenzilor acestora, de la data emiterii Ordinului de începere a contractului și până în ultima zi de curs din anul calendaristic 2025 (**19 decembrie 2025**). Prestarea serviciilor se va face în fiecare zi de curs, conform calendarelor anului școlar 2025-2026.

**4.3** Numărul estimativ de portii livrate:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Luna | Numar de zile curs | Numar de elevi beneficiari | Numar mese calde | Valoare estimata lunară masa caldă lei fara TVA 11% |
| septembrie | 17 | 165 | 2805 | 37.905,41 |
| octombrie | 18 | 165 | 2970 | 40.135,14 |
| noiembrie | 20 | 165 | 3300 | 44.594,59 |
| decembrie | 14 | 165 | 2310 | 31.216,22 |
| **Total** | **69** | **165 elevi** | **11.385,00** | **153.851,35** |

**5.** **Prețul contractului**

**5.1** Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătibil prestatorului de către achizitor este de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei fara TVA. Plata taxei pe valoarea adaugată se va face la cota TVA prevăzută de legislația în vigoare la data emiterii facturii.

**11.385 buc x \_\_\_\_ lei/buc= \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (fără TVA)**

**5.2** Prețul pachetului alimentar ofertat este de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**5.3** Plata produselor şi a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, pe baza documentelor de recepţie calitativă şi cantitativă, întocmite şi aprobate de unităţile de învăţământ.

**5.4** Reprezentanții achizitorului vor verifica conformitatea documentelor primite de la unitatea școlară cu documentele primite de la prestator. După verificarea conformității acestor documente, prestatorul va putea să emită factura fiscală.

**5.5** Plata se va face în termen de 30 de zile din momentul când factura și centralizatorul cu numărul de porții livrate care o însoțesc sunt depuse la achizitor.

**5.6** Prețul final al contractului va fi stabilit în baza documentelor de recepţie calitativă şi cantitativă, întocmite şi aprobate de unităţile de învăţământ, pe baza prezenței efective la cursuri ale elevilor.

**6. Durata și documentele contractului**

**6.1** Durata contractului este cuprinsă între data emiterii Ordinului de începere și până la ultima zi de curs aferentă anului calendaristic 2025 (19 decembrie 2025).

**6.2** Prezentul contract intra în vigoare de la data semnării lui de către ambele părți contractante.

**6.3** Documentele contractului:

* caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
* propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
* garanția de bună execuție;
* angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
* acordul de subcontractare, dacă este cazul,
* acordul de asociere, dacă este cazul,
* Autorizația de funcționare comercială alimetanție publică emisă de primăria sub a cărei juristicție se află prestatorul;
* Autorizație sanitar-veterinară emisă de Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor- pentru locația de producție a pachetului alimentar;
* Autorizația sanitar-veterinară emisă de Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor – pentru mijlocul de transport cu care vot fi transportate pachetele alimentare.

**7. Obligațiile principale ale prestatorului**

**7.1** Prestatorul se obliga sa asigure zilnic pregatirea, prepararea si livrarea hranei in functie de comanda zilnica primita de la coordonatorul desemnat de catre Scoala si Gradinita Criciova, in cantitatile si continutul caloric stabilit prin normele de hrana prevázute de legislatia in vigoare, conform caietului de sarcini anexa la prezentul contract, in perioadele convenite si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

**7.2** Prestatorul se obliga sa asigure termenele de livrare a hranei in conformitate cu graficul intocmit in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini si Fisa de Date ale achizitiei.

**7.3** Prestatorul se obligă ca pachetul alimentar să fie distribuit în zilele de curs după cum urmează:

|  |  |
| --- | --- |
| **Denumire servicii** | **Termen (perioadă) de prestare a serviciilor** |
| Servicii de catering pentru școli | Se va livra „masa calda” în fiecare zi de curs astfel:➢ 9:30-11:00 pentru clasele cu progam de dimineaţă (prescolar, primar gimnazial, liceal ) |

**7.4** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

* reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu produsele achiziționate, și
* daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

**7.5** Prestatorul se obligă să execute integral operațiunile stabilite în caietul de sarcini și să livreze produsele în conformitate cu prevederile caietului de sarcini si a art. 7.3 din contract.

**7.6** Prestatorul se obliga sa preparare hrana ín conformitate cu necesitatile calorice si cantitative conform HG 928/2023

**7.5** Prestatorul se obliga sa nu prepare si sa nu distribuie alimentele prevazute in Anexa nr. 1 la Odinul nr. 1563/2008 precum si alimentele neambalate.

**7.6** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de preparare și distribuire a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**7.7** Prestatorul se obliga sa asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, ínsotite obligatoriu de certifícate de calitate si sanitar veterinare.

**7.8** Prestatorul se obliga sa asigure conditiile igienico-sanitare prevazute de actele normative ín vigoare pentru depozitarea si pastrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distributia hranei.

**7.9** Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de catering la standardele si/sau performantele prezentate ín propunerea tehnica, anexa la contract.

Prestatorul se obliga sä transporte si sa distribuie hrana, cu mijloace de transport autorízate DSP si DSV si va livra beneficiarului suportul alimentar ambalat in caserole cu doua sau trei compartimente in functie de meniu, sigilate, tacamuri si un servetel ambalate individual, painea ambalata individual si toate la randul lor ambalate intr-o singura punga pentru flecare elev.

Ambalajele: Toate produsele ambalate individual se vor incarca in ambalaje reutilizabile (läzi, cutii, etc), cu inchidere ermetica, izolate termic, destínate transportului si manipularii produselor ambalate individual, ce respecta cerintele de siguranta alimentara.

**7.10** Ambalajele reutilizabile vor fi supuse igienizärii si dezinfectiei, conform normelor legale in vigoare, ínainte de flecare utilizare/ livrare.

**7.11** Prestatorul are obligatia sa livreze hrana direct la locatiile precizate in caietul de sarcini anexa la prezentul contract. La livrare, se va întocmi fisa de insotire a alimentelor (pentru fiecare transport) care se va semna de catre reprezentantii prestatorului si de cätre persoana desemnatä de catre conducatorul unitatii scolare.

**7.12** Prestatorul se obliga sä intocmeaseä cantitativ-valoric documentele legale (note de distributie, bonuri de predare-transfer, restituire, bonuri de repartitie-distributie) pentru distribuirea produselor agroalimentare si a altor bunuri ce inträ in consum. Produsele aprovizionate vor fi însotite de documente legale prevázute de legislatia în vigoare (facturi fiscale, aviz de ínsotire a marfii, avize, certifícate sanitar veterinare, declaratii de conformitate, certificate de calitate).

**7.13** Prestatorul se obliga sä execute serviciile prezentului contract exclusiv cu personal calificat. Fiecare persoana care lucreaza ín zona de manipulare a alimentelor va mentine curätenia personalä la un nivel înalt si va purta echipament de protectie adecvat si curat.

**7.14** Echipamentele cu care prestatorul va furniza serviciile, cât si echipamentele de rezervä vor fi conform legislatiei române în vigoare si standardele europene.

**7.15** Prestatorul trebuie să rezolve imediat sesizările și reclamațiile privind calitatea hranei.

**7.16** În vederea rezolvării prompte a problemelor curente și evitării unor disfunctionalitati, prestatorul va numi o persoana cu responsabilitati operative care va prelua zilnic solicitarile din partea institutiei.

**7.17** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de preparare si distribuire a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**7.18** Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promtitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu propunerea sa tehnică, anexa la contract.

Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de şi pentru contract, în masura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

**7.19** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuţia serviciilor în conformitate cu graficul de prestare intocmit în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**7.20** În situația în care personalul angajat uzează de dreptul la grevă, prestatorul trebuie să asigure desfășurarea activității de hrănire.

**8. Obligațiile principale ale achizitorului**

**8.1** Achizitorul se va asigura că beneficiarul serviciilor se va achita de toate îndatoririle care sunt prevăzute în legislația aplicabilă achiziției:

* a desemnat persoana responsabilă din cadrul unității de învățământ pentru implementarea proiectului;
* comunică zilnic către prestator, în timp util, numărul de pachete alimentare în baza prezenței efective a elevilor la cursuri;
* recepționează și verifică conformitatea fiecărei livrări de pachete alimentare;
* întocmește și certifică documentelor de recepţie calitativă şi cantitativă;

**8.2** Achizitorul se obligă să plătească pentru serviciile prestate, prețul eșalonat, lunar, în baza facturii fiscale și a procesului verbal de receptie al serviciilor semnat fără obiecțiuni.

**8.3** Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către prestator în termen de maxim 30 de zile calendaristice din momentul când factura și centralizatorul cu numărul de pachete livrate care o însoțesc sunt depuse la achizitor.

**8.4** Plata se va realiza prin ordin de plată, pe baza facturii acceptate de achizitor, în contul de trezorerie al prestatorului.

**9. Garanția de bună execuție a contractului**

**9.1** Garanția de bună execuție **reprezentand 5% din** valoarea contractului (fără T.V.A), se va constitui în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți.

**9.2** Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

**9.3** Garanția de bună execuție se va restitui în conformitate cu prevederile art 1542 alin. (2) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu actualizările și completările ulterioare.

**9.4** Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

**10. Recepție, inspecții și teste**

**10.1** Receptia se va efectúa zilnic prin persoanele desemnate de cätre conducätorul unitatii scolare.

**10.2** Procesul verbal de receptie va avea anexat centralizatorul cu numarul de portii livrate zilnic, meniul din ziua respectiva.

**10.3** Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunere tehnicä si din caietul de sarcini.

**10.4** Recep|ia hranei se va realiza zilnic de catre unitatea scolara prin personalul desemnat. Nu se va distribuí hrana färä avizul de insotire al acesteia. In cazul constatärii unor deficiente in prestarea serviciilor, acestea se comunica imediat tn serfs prestatorului iar mäsurile de remediere a deficienjelor vor fi stabilite de comun acord.

**10.5** Personalul administrativ desemnat de catre conducatorul unitatii scolare are obligati si dreptul de a urmäri si verifica distribuirea alimentelor pe tot parcursul desfasurarii acestor activitatii.

**10.6** Cantitatile constatate lipsa in urma verificarilor efectuate vor fi deduse din facturi. In situatia in care prestatorul nu remediaza deficientele constate de catre autoritatea contractanta, se aduce la cunostinta in scris prestatorului termenul limita de remediere, iar in caz contrar se declanseaza procedura de rezitiere a contractului cu toate consecintele ce decurg din aceasta.

**10.7** Verificärile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor säi imputemiciti pentru acest scop.

**11. Perioada de garantie acordata serviciilor**

**11.1** Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, in scris, orice plángere sau reclamatie ce apare in perioada prestarii serviciilor contractate.

**11.2** La primirea unei astfei de notificari, prestatorul are obligatia de a remedia situatia in termen de cel mult 48 de ore, termenul putand fi depasit daca intreruperile rezulta din cazurile fortuite sau de forta majorä.

**11.3** Dacä prestatorul, dupä ce a fost instiintat, nu reuseste sä remedieze situatia in perioada convenitä, achizitorul are dreptul de a lua mäsuri de remediere pe riscul si spezele prestatorului si färä a aduce nici un prejudiciu oricäror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea fatä de prestator prin contract.

**12.** **Livrarea și documentele care însoțesc produsele**

**12.1** Prestatorul are obligația de a presta serviciile în vederea furnizării pachetelor alimentare la locația de livrare comunicată de către beneficiar.

**12.2** Produsele furnizate care fac obiectul serviciilor trebuiesc însoțite de către documentele solicitate prin documentația de atribuire.

**12.3** Certificarea de către achizitor a faptului ca produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de către beneficiarul serviciilor.

**12.4** Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor privind recepția produselor.

**13. Asigurări**

**13.1** Prestatorul are obligația de a asigura complet suportul alimentar furnizat în urma prestării serviciilor prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

**13.2** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de preparare și furnizare a hranei.

**13.3** Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

* 1. **14.** **Modalităţi de plată și recuperarea creanțelor de la prestator**
	2. **14.1** Achizitorul va efectua plata contravalorii serviciilor facturate de către prestator în maxim 30 de zile de la acceptarea la plată a acesteia. Plata produselor și serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, la solicitare furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitatea de învățământ pilot conform prevederilor art. 3 alin (7) din Ordonanţa de urgenţă nr. 105 din 30 iunie 2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preşcolarii şi elevii din 450 de unităţi de învăţământ preuniversitar de stat, cu actualizările și completările ulterioare.

**14.2** Decontarea se va face pe baza facturii emise de prestator. Factura se poate comunica achizitorului și prin poștă cu confirmare de primire sau prin delegat direct la sediul Primăriei Comunei Criciova. În caz de divergențe, dovada comunicării facturii către achizitor o constituie, după caz, mandatul poștal sau ștampila aplicată de registratura achizitorului pe document. Dacă data respectivă este o zi nelucrătoare, termenul scadent este reprezentat de prima zi lucrătoare următoare acesteia. Plata serviciilor se va efectua în lei.

**14.3** Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la determinarea și plata lor) se vor stabili în urma verificărilor executate de către organele de control financiar intern ale contractantului sau alte organe abilitate de lege. Sumele determinate conform ultimelor două aliniate, se vor recupera astfel: sumele încasate în plus se vor recupera prin compensare, din facturile neachitate pe același contract sau din facturile neachitate de achizitor, din alte contracte în derulare la data constatării și comunicării, iar sumele calculate ca foloase necuvenite (penalizări) pentru utilizarea sumelor încasate în plus, se vor achita imediat de la data constatării și înștiințării.

**14.4** Prezentarea cu date eronate sau incomplete, față de prevederile legii și ale contractului de achiziție, a facturilor spre decontare, face să nu curgă termenul de plată, dacă achizitorul sesizează prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original, în termen de 15 zile de la primirea facturii. Un nou termen de plată va curge de la confirmarea de către achizitor a noilor facturi prezentate de către prestator, completate cu date corecte, potrivit legii și contractului. Achizitorul nu are dreptul să efectueze, iar prestatorul să solicite plăți în avans.

**14.5** Prestatorul va restitui orice sume cuvenite achizitorului și care i-au fost plătite în plus față de valoarea finală certificată, în termen de 15 zile de la primirea unei cereri în acest sens.

**14.6** Dacă prestatorul nu va face plata în termenul limită indicat mai sus, achizitorul va aplica penalități reprezentând 0,01 % pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**15. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor**

**15.1** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să îşi îndeplinească obligaţiile asumate prin contract, achizitorul nu va recepționa și nu va plăti contravaloarea serviciilor prestate.

**15.2** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01%/zi de întârziere din prețul contractului, aferent obligațiilor neîndeplinite sau îndeplinite necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.În situația în care, contravaloarea majorărilor de întârziere nu acoperă valoarea prejudiciului cauzat, achizitorul poate solicita daune-interese până la acoperirea integrală a prejudiciului.

**15.3** În cazul în care achizitorul nu onorează facturile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01 %/zi întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**15.4** În cazul în care prin întârzierea nejustificată a executării contractului se produc prejudicii achizitorului, prestatorul va datora daune-interese care să acopere prejudiciul creat.

**15.5** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

**16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

**16.1** Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor în ziua de curs imediat următoare emiterii ordinului de începere.

În cazul în care:

* + orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau
	+ alte circumstanţe neobişnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptăţesc prestatorul de a solicita modificarea/prelungirea perioadelor de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioadele de prestare şi vor semna un act adiţional.
	1. **16.2** În afara cazului în care achizitorul este de acord cu prelungirea termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului.

**16.3** Prezentul contract se reziliază de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea instanței de judecată și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile dacă:

* prestatorul se află în procedura insolvenței declarată sau nedeclarată, potrivit Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței cu modificările și completările ulterioare;
* Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale asumate, deși a fost notificat de achizitor;
* Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
* Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul îl poate justifica;
* Prestatorul cesionează drepturile sale izvorâte din prezentul contract, fără acceptul achizitorului;
* Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la contractul de servicii;
* Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului de servicii;
* În caz de neexecutare culpabilă din vina prestatorului a obligațiilor contractuale, atunci când cuantumul penalităților de întârziere este mai mare de 10% din prețul contractului, achizitorul este îndreptățit să considere contractul desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea instanței de judecată și/sau arbitrale, și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile. În această situație prestatorul nu este îndreptățit să solicite nici un fel de daune sau alte sume pe care s-ar considera îndreptățit să le primească ca urmare a rezilierii contractului potrivit acestei clauze.

**16.4** Rezilierea contractului pentru motivele invocate la art. 17.3 se va notifica în scris părții contractante cu cel puțin 30 de zile lucrătoare anterior datei în care contractul se reziliază de drept.

**16.5** Achizitorul va avea, până la data întreruperii și încetării contractului, aceleași obligații de plată prevăzute de contract, inclusiv plata serviciilor prestate și recepționate până în acel moment.

**16.6** (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

(2) Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract și în situația în care alocarea resurselor financiare a fost sistată.

(3) În cazul prevăzut la alin. 1 și alin. 2, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**16.7** (1) Orice modificare a prezentului contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din cadrul Legii nr. 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. 1, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract de achiziție publică.

**16.8** Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în perioada de valabilitate a acestuia în una din următoarele situații:

a) prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167, art. 169 din cadrul Legii nr. 98/2016.

b) Contractul nu ar fi trebuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

* 1. **19. Actualizarea preţului contractului**

**19.1** Pentru serviciile prestate, plata datorată de achizitor prestatorului este cea prevăzută la punctul 5.1.

**19.2** Preţul contractului nu se actualizează, prețul este ferm și neindexabil pe toată durata de îndeplinire a contractului.

**20. Subcontractanţi**

**20.1** Prestatorul are obligaţia, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanţii desemnaţi, în aceleaşi condiţii în care el a semnat contractul cu achizitorul, conform prevederilor Secțiunii 1 a capitolului IV din Hotărârea nr. 395/2016.

**20.2** (1) Achizitorul poate efectua plăţi corespunzătoare părţii/părţilor din contract îndeplinite de către subcontractanţii propuşi în ofertă, dacă aceştia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant şi subcontractant.

(2) Achizitorul efectuează plăţile directe către subcontractanţii agreaţi doar atunci când prestaţia acestora este confirmată prin documente agreate de toate cele 3 părţi, respectiv achizitor, prestator şi subcontractant sau de achizitor şi subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea prestarii obligaţiilor asumate de subcontractant.

(3) Dispoziţiile prevăzute la alin. (1)-(2) nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a contractului de achiziţie publică.

**20.3** (1) Prestatorul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanţii desemnaţi.

(2) Lista subcontractanţilor cuprinzând datele de recunoaştere a acestora, precum şi contractele încheiate cu aceştia se constituie în anexe la contract.

**20.4** (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care îndeplineşte partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor, daca aceştia nu îndeplinesc partea lor din contract.

**20.5** (1) Prestatorul poate schimba oricare subcontractant dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă activităţilor subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată si se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

(2) Subcontractanţii schimbați au obligaţia de a prezenta o declaraţie pe propria răspundere prin care îşi asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini şi a propunerii tehnice depuse de către prestator la ofertă, aferentă activităţii supuse subcontractării.

(3) Contractele de subcontractare şi declaraţiile vor fi prezentate cu cel puţin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanţi.

(4) Noii subcontractanţi au obligaţia de a transmite certificatele şi alte documente necesare pentru verificarea inexistenţei unor situaţii de excludere şi a resurselor/capabilităţilor corespunzătoare părţilor de implicare în contractul de achiziţie publică.

(5) Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

**21. Cesiune**

**21.1.** Prestatorul are obligaţia de a nu transfera total sau parţial obligaţiile sale asumate prin contract, fără să obţină,în prealabil, acordul scris al achizitorului.

**21.2.** Cesiune nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanţia sau alte obligaţii asumate prin contract.

**22. Forţa majoră**

* 1. **22.1** Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

**22.2** Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acesta acţionează.

**22.3** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

**22.4** Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

**22.5** Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

**23. Soluţionarea litigiilor**

**23.1** Achizitorul şi prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**23.2** Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti competente de la sediul achizitorului.

**24. Limba care guvernează contractul**

**24.1**  Limba care guvernează contractul este limba română.

**25. Comunicări**

**25.1.** (1) Orice comunicare dintre părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

(3) Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

**26. Legea aplicabilă contractului**

**26.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

**26.2.** Prezentul contract fost încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR, PRESTATOR,