

## **HOTĂRÂREA NR. 41/22.07.2024**

**privind aprobarea aderării Comunei Criciova, Județul Timiș, la Asociația Județeană Pentru Protecția Animalelor Timiș**

Consiliul Local al comunei Criciova,

*Având în vedere :*

- Referatul de aprobare Nr. 3331 /16.07.2024 a primarului Comunei Criciova;
- Raportul de specialitate Nr. 3330/16.07.2024 al compartimentului de resort;

*În conformitate cu prevederile :*

- Art. 15 alin. (2), art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- Cartei Europene a autonomiei locale, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 331 din 26/11/1997, adoptată la Strasbourg în 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.7 alin.(13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, aprobate prin H.G. nr. 831/2022;
- Art. 81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.35 alin. (6) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 129 alin. (2) lit. b) și e), alin. (4) lit.e) și alin. (9) lit. a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 124, art. 125, art. 136 și art. 194 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRÂRE**

**ART.1.** Se aprobă aderarea Comunei Criciova, Județul Timiș, la Asociația Județeană Pentru Protecția Animalelor Timiș

**ART.2.** Se aprobă Statutul Asociației prevăzut în Anexa care face parte integrantă a prezentei hotărâri.

**ART.3.** Se împuternicește Primarul Comunei Criciova – doamna Cătană Romica-Elena să reprezinte Comuna Criciova în Adunarea Generală a Asociației Județene pentru Protecția Animalelor Timiș și să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al Comunei Criciova Statutul actualizat al Asociației.

**ART.4.** Prezenta hotărâre se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei Criciova, în termenul prevăzut de lege, prefectului județului Timiș, primarului comunei Criciova, Compartimentului Achiziții Publice, Compartimentului Financiar-contabil și se publică în Monitorul Oficial al Comunei Criciova, în format electronic, pe pagina de internet.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CESEA IOAN-TITUS**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL  
FLOREA DENISA-ISABELA**

*HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL a fost adoptată cu 10 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 voturi abțineri din 10 consilieri locali prezenți din totalul de 11 consilieri locali în funcție.*

## STATUT

## ASOCIAȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PROTECȚIA ANIMALELOR TIMIȘ

ASOCIAȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PROTECȚIA ANIMALELOR TIMIȘ este persoană juridică de drept privat cu scop nepatrimonial, independentă, organizată potrivit Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, ai cărei membrii fondatori sunt:

1. **IOVESCU ALEXANDRU - ADRIAN**, persoană fizică, cu domiciliul în Mun. Timișoara, Str. Barac Ion, nr. 2, jud. Timiș, născut la data de 14.07.1987, în Municipiul Timișoara, jud. Timiș, având CNP: 1870714350053.
2. **GHEORGHIAN DANA - CLAUDIA**, persoană fizică, cu domiciliul în Mun. Timișoara, Str. Transilvania, nr. 7, sc. A, et. 2, ap. 6, jud. Timiș, născută la data de 12.08.1985, în Municipiul Vulcan, având CNP: 2850812203828.
3. **MBV VETERINARIA SRL**, persoană juridică română, cu sediul social în Sat Ghiroda, Com. Ghiroda, Str. Făgăraș, nr. 59, cam. 1, jud. Timiș, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Timiș sub nr. J35/1438/2021, având CUI : 44049685, reprezentată de administrator Miculescu Bogdan – Vlad
4. **LUCA VET & PET SRL**, persoană juridică română, cu sediul social în Sat Ghiroda, Com. Ghiroda, Str. Făgăraș, nr. 73, ap. 2, jud. Timiș, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Timiș sub nr. J35/1662/2022, având CUI : 45971607, reprezentată de administrator Sarca Mugurel – Costin
5. **RED VETERINARY SRL**, persoană juridică română, cu sediul social în Loc. Buziaș, Oraș Buziaș, Str. Mitropolit Andrei Șaguna, nr. 32B, corp C2, jud. Timiș, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Timiș sub nr. J35/3815/2021, având CUI : 44935819, reprezentată de administrator Roșu Răzvan - Dragoș
6. **ASA VET SRL**, persoană juridică română, cu sediul social în Sat Peciu Nou, Com. Peciu Nou, nr. 267, ap. 2, jud. Timiș, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Timiș sub nr. J35/500/2012, având CUI : 29851854, reprezentată de administrator Mîrza Mihaela
7. **LI'L PET VET SRL**, persoană juridică română, cu sediul social în Sat Moșnița Nouă, Com. Moșnița Nouă, Str. Principală, nr. 57, jud. Timiș, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Timiș sub nr. J35/2300/2015, având CUI : 35042840, reprezentată de administrator Benke Tunde
8. **DR. BOBIC NARCIS SRL**, persoană juridică română, cu sediul social în Chevereșu Mare, nr. 426/B, jud. Timiș, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Timiș sub nr. J35/437/2011, având CUI : 28124777, reprezentată de administrator Bobic Narcis – Sabin
9. **ASOCIAȚIA HAPPY TAILS TIMIȘOARA – CODIȚE FERICITE**, persoană juridică română, cu sediul în Mun. Timișoara, Str. Carei, nr. 10, bl. 39, sc. A, et. Parter, ap. 2, jud. Timiș, înființată la data de 20.10.2020, având CIF : 43369827, reprezentată de Țirlea Claudia Mihaela
10. **ASOCIAȚIA RMS & TRA'S LOST SOULS RESCUE**, persoană juridică română, cu sediul în Sat Șipet, Com. Tormac, nr. 508-509, camera 1, jud. Timiș, înființată la data de , având CIF : 44881557, reprezentată de Președinte Toldean Ramona - Adela

denumiți împreună în cele ce urmează „Membrii Fondatori”, ne exprimăm unanım voința de asociere, în condițiile prevederilor legale în vigoare pentru realizarea scopului propus al Asociației, în următoarele condiții:

## CAPITOLUL I DENUMIRE, SEDIUL ȘI DURATA

**Art. 1.** Denumirea care se va menționa în toate actele de constituire, funcționare, cât și în documentele emise de către aceasta este: **ASOCIAȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PROTECȚIA ANIMALELOR TIMIȘ**. Denumirea a fost rezervată prin verificarea disponibilității eliberată de către Ministerul Justiției - Serviciul comunicare și relații publice și denumită în cele ce urmează „Asociația”.

**Art. 2.** (1) Asociația are sediul social în imobilul aflat în Sat Ghiroda, Com. Ghiroda, Str. Herculane, nr. 17, Camera 1, jud. Timiș, înscris în Cartea Funciară nr. 403389, a localității Ghiroda.

(2) Asociația va putea, ulterior înființării, să-și schimbe sediul social în baza hotărârii Adunării Generale a Membrilor sau în baza Hotărârii Consiliului Director, cu respectarea prevederilor prezentului înscris.

**Art. 3.** Asociația se constituie pe un termen nelimitat, astfel că aceasta se va putea dizolva prin hotărârea Adunării Generale a membrilor, prin dispoziție judecătorească ori printr-un act legislativ, la orice dată, situație în care se va preciza destinația patrimoniului acesteia, însa numai în conformitate cu prevederile legale în materie și a prezentului act.

## CAPITOLUL II SCOPUL, OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

**Art. 4.** Scopul Asociației este: Apărarea drepturilor animalelor, prin căile și mijloacele oferite de legislația națională și internațională în domeniu, salvarea, îngrijirea și găsirea unui domiciliu pentru animalele abandonate, cu stăpân sau fără stăpân din județul Timiș.

**Art. 5.** Obiectivele Asociației sunt:

1. Asigurarea serviciilor de adăpostire a animalelor ce fac obiectul ordinului de plasare în adăpost, identificate în interiorul localităților și între localitățile din județul Timiș;
2. Contribuirea la activitățile de identificarea, marcarea, vaccinarea și sterilizarea tuturor animalelor fără stăpân de pe raza județului Timiș (sterilizarea obligatorie a tuturor câinilor și pisicilor fără stăpân și sterilizarea la cerere a câinilor cu stăpân din județ);
3. Organizarea și operaționalizarea unor adăposturi pentru cazarea populației canine fără stăpân;
4. Monitorizarea strictă a tuturor animalelor cu stăpân care nu au fost sterilizate în ceea ce privește circulația acestora și în mod deosebit urmărirea strictă a reproducției (declarații de fătare, urmărirea traseului puilor);
5. Elaborarea unui regulament strict cu privire la circulația, marcarea și reproducția animalelor cu stăpân și aplicarea unor măsuri coercitive în cazul nerespectării regulamentului;
6. Cazarea, hrănirea, îngrijirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și înregistrarea într-o evidență unică a animalelor fără stăpân identificate;

7. Eutanasierea animalelor fără stăpân cu boli incurabile dovedite prin examene clinice, de laborator, alte examene de specialitate ;
8. Aplicarea unui sistem de adopții eficient în colaborare cu toate ONG-urile care au legătură cu această activitate;
9. Aplicarea unui sistem de educație continuă a populației în ceea ce privește gestionarea animalelor în general și a celor fără stăpân în special ( pericole privind răspândirea anumitor boli și dăunători, aspectul moral și creștin privind drepturile animalelor etc., întruniri workshop-uri, pliante, filmulețe);
10. Capturarea, transportarea și menținerea în adăposturi a acelor animale care prezintă pericol public prin agresivitate sau boli transmisibile;
11. Menținerea stării de sănătate a animalelor din județ și implicit a locuitorilor ce vin în contact cu animale, cadavre, secreții și excreții provenite de la acestea;
12. Crearea cadrului legal pentru managementul animalelor fără stăpân prin aprobarea unor hotărâri în acest sens de către autoritățile locale din județ;
13. Asigurarea mijloacelor tehnice pentru implementarea programului de gestionare a animalelor fără stăpân : centru de sterilizare, instrumente pentru prinderea și transportul animalelor, medicamente și ustensile de sterilizare, transportul animalelor în spațiul de unde au fost ridicați;
14. Colaborarea cu organizațiile non-guvernamentale din domeniu;
15. Implicarea cetățenilor prin organizarea de campanii de adopție a animalelor fără stăpân, precum și de campanii de sterilizare a animalelor cu stăpân;
16. Elaborarea unei campanii informativ – educative care să aibă drept scop prevenirea abandonului animalelor și adoptarea celor fără stăpân;
17. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor date în competența asociației prin hotărâri ale autorităților locale din județ, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
18. Organizează și realizează manifestări chinologice ( concursuri, expoziții, demonstrații, selecții, probe de lucru specifice, conferințe și prelegeri cultural – științifice și educative etc.) destinate atât membrilor săi cât și persoanelor interesate;
19. Organizează, coordonează și urmărește respectarea regulamentelor naționale și internaționale la care a aderat;
20. Îmbunătățirea imaginii publice locale și internaționale prin dispariția animalelor fără stăpân din localitățile județului;
21. Încheierea unor contracte cu adăposturi pentru animale fără stăpân sau a altor adăposturi pentru animale domestice, inclusiv cele deținute de organizații non-guvernamentale de protecție a animalelor;
22. Elaborarea și aprobarea Strategiei Județene de gestionare a animalelor fără stăpân din Județul Timiș, în parteneriat cu UAT-urile din județ;
23. Încheierea unor contracte cu operatori economici prestatori de servicii de incinerare animale moarte;
24. Editarea unor publicații proprii, cu teme specifice sferei de preocupări ale Asociației;
25. Organizarea de conferințe, spectacole, licitații, simpozioane, seminarii, mese rotunde, schimburi de experiență și manifestări sportive, menite să asigure realizarea obiectului de activitate al Asociației, să popularizeze programele acesteia, să atragă noi membrii, sponsori, voluntari;
26. Atragerea de resurse financiare, din țară și străinătate, pentru strategii,

programe și proiecte de dezvoltare, în domeniul protecției animalelor;

27. Colaborarea cu autoritățile centrale și locale și cu asociațiile și fundațiile de protecție a animalelor, pentru implementarea programelor de popularizare a legislației interne și internaționale de protecție a animalelor.

**Art. 6. (1)** Asociația poate înființa societăți comerciale în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Asociației.

### **CAPITOLUL III MEMBRII ASOCIAȚIEI. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII**

**Art. 7. (1)** Membrii fondatori sunt considerați membrii grupului de inițiativă, semnatori ai Actului constitutiv, care îndeplinesc condițiile prevăzute mai sus.

(2) Membrii asociați sunt persoane juridice și/sau fizice care îndeplinesc toate condițiile prevăzute în prezentul înscris.

**Art. 8. (1)** Calitatea de membru asociat o poate dobândi orice persoană juridică, persoană fizică și/sau orice Unitate administrativ teritorială(UAT) de pe raza județului Timiș care depune o adeziune scrisă, este de acord cu prevederile prezentului statut și ale altor reglementări specifice, achită cotizația anuală, contribuie la realizarea scopului și obiectivelor stabilite și sunt aprobați de către Adunarea Generală a Membrilor, la propunerea unui membru fondator, a unui membru asociat sau a Consiliului Director.

(2) Pierderea calității de membru al Asociației poate avea loc prin excluderea de către Adunarea Generală a Membrilor, în următoarele condiții:

a) Nerespectarea prevederilor statutare și a celorlalte reglementări specifice activității Asociației, dacă prin aceasta a fost perturbată activitatea Asociației sau lezate interesele legitime ale acesteia;

b) Neplata cotizației, conform regulamentului intern funcționare și a prezentului statut;

**Art. 9. (1)** Obligațiile și drepturile membrilor sunt:

a) Să participe cu drept de vot la luarea tuturor hotărârilor care privesc activitatea Asociației;

b) Să aleagă organele de conducere și să fie aleși în organele de conducere și/sau reprezentare ale Asociației;

c) Să primească la cerere toate informațiile solicitate cu privire la activitatea Asociației;

d) Să primească cu prioritate publicațiile editate de Asociație;

e) Să participe la toate manifestările organizate de Asociație, în țară sau în străinătate, în nume propriu sau ca reprezentant, conferințe, simpozioane, congrese etc.;

f) Să posede legitimație de membru;

g) Să respecte regulile de moralitate și responsabilitate civică, precum și regulile de ordine interioară;

h) Să-și respecte integral angajamentele asumate la dobândirea calității de membru;

i) Să respecte prevederile statutului Asociației;

j) Să achite cotizația anuală stabilită conform regulamentului intern și a

prezentului înscris.

k) Să sprijine desfășurarea activităților Asociației, inclusiv cele de organizare a manifestărilor specifice în țară și străinătate.

(2) Membrii Asociației au datoria de a răspunde la chemările conducerii operative a Asociației în vederea organizării unor acțiuni specifice, la rezolvarea unor probleme ce sunt de competența fiecăruia și de a participa la Adunările generale ale Asociației.

(3) Membrii se pot retrage unilateral oricând din Asociație, cu condiția finalizării implementării tuturor proiectelor în care Asociația este direct implicată, finanțate prin Programele amintite în prezentul înscris și sub condiția în care oricare dintre membri, împreună sau separat, nu-și exercită dreptul de veto acordat pentru această retragere.

Indiferent de motivul pierderii calității de membru, cotizația achitată până la data respectivă nu se restituie, aceasta rămânând în patrimoniul Asociației.

#### **CAPITOLUL IV ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI**

**Art. 10.** (1) Organele Asociației, potrivit art. 20 din Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, sunt: Adunarea Generală și Consiliul Director.

(2) Adunarea Generală, este organul de conducere al Asociației și se constituie inițial din membrii fondatori ai acesteia. Adunarea generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control asupra Consiliului Director și a Cenzorului.

(3) Adunarea Generală se consideră statutară dacă la primul termen de convocare participă toți membrii Asociației, iar hotărârile luate sunt valabile dacă întrunesc majoritatea simplă, cu excepția situațiilor special reglementate. În cazul în care la primul termen nu se îndeplinește cvorumul necesar, sesiunea Adunării Generale se amână cu 24 de ore, dată la care hotărârile vor fi considerate ca fiind valabile dacă sunt adoptate de majoritatea membrilor prezenți.

(4) Adunarea Generală a Asociației are următoarele atribuții:

- a) Stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- b) Aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- c) Alege și revocă membrii Consiliului Director, conform reglementărilor prezentului statut. Revocarea consiliului director se va face în situații extraordinare când necesitatea urgentă o impune;
- d) Alege și revocă Cenzorul;
- f) Modifică actul constitutiv și statutul Asociației;
- g) Hotărăște lichidarea juridică a Asociației și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;
- h) Aprobă înființarea de filiale;
- i) Exerciță orice alte atribuții prevăzute de lege sau alte paragrafe din statut,
- j) Aprobă noi membri.

**Art. 11.** (1) Consiliul Director conduce activitatea Asociației în perioada dintre Adunările Generale și este ales cu majoritate simplă, pe bază de candidaturi individuale, pentru o perioadă de 4 (patru) ani și lucrează în ședințe lunare, hotărârile fiind valide cu majoritatea simplă, iar în caz de egalitate de voturi, votul Președintelui decide hotărârea adoptată.

(2) Consiliul Director este alcătuit din: președinte, vicepreședinte și un membru,

structura putând fi ajustată prin hotărârea Adunării Generale.

(3) Consiliul Director, pentru primul mandat de 4 (patru) ani se numește de către Adunarea Generală constitutivă, cu posibilitatea prelungirii tacite a mandatului cu câte un alt mandat, la expirare, fără limitarea numărului mandatelor. Membrii Consiliului Director pot fi revocați înainte de expirarea mandatului, votul Adunării Generale, hotărârea fiind valide cu majoritatea simplă și cu necesitatea ca orice modificare a Consiliului Director să fie comunicată, în termen de 30 de zile, grefei instanței pentru înscrierea în registrul Persoanelor Juridice, a acestor modificări.

(4) Consiliul Director se întrunește cel puțin odată pe trimestru, luând hotărâri prin majoritatea simplă, putându-se întruni în ședințe extraordinare și ori de câte ori este necesar. În caz de egalitate de voturi, votul Președintelui decide hotărârea adoptată.

(5) Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) Prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programului de activități;
- b) Încheie orice acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- c) Aprobă organigrama și politica de personal a Asociației;
- d) Execută bugetul de venituri și cheltuieli;
- e) Hotărăște acordarea sau retragerea garanțiilor și depunerea de cauțiuni, asupra bunurilor Asociației;
- f) Elaborează regulamentul intern de funcționare;
- g) Înființează societăți comerciale și/sau întreprinderi sociale în condițiile legii, cu aprobarea Adunării Generale a Membriilor;
- h) Hotărăște încheierea contractelor cu terțe persoane fizice sau juridice;
- i) Păstrează legătura cu instituțiile bancare, fiind reprezentantul direct în relațiile cu acestea, putând să deschidă și să închidă conturi bancare, să aprobe operațiuni bancare, să acceseze credite și să garanteze cu bunurile Asociației respectivele credite.
- j) Angajează și concediază personalul Asociației, numește Directorul Executiv;
- k) Decide cu privire la modul de încasare al sumelor datorate și asupra modului și termenului de plată privind aceste sume;
- l) Hotărăște gajarea sau ipotecarea bunurilor;
- m) Decide cu privire la toate delegațiile de plată, gajurile, ipotecile sau alte garanții, putând dispune sistarea lor înainte de ordonarea plății de către debitorii Asociației;
- n) Reprezintă Asociația în justiție, hotărând asupra punctului de vedere al acesteia, decide încheierea de tranzacție și învoieli asupra drepturilor litigioase ale Asociației;
- o) Poate modifica quantumul cotizațiilor anuale;
- p) Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de către Adunarea Generală, lege și statut;

(5) Consiliul Director poate numi organe și organisme operaționale sub controlul sau, pentru organizarea și administrarea eficientă a activității Asociației. De asemenea, potrivit legii, poate împuternici o persoană, cu funcții executive, pentru a exercita una sau mai multe atribuții specificate în prezentul statut.

**Art. 12.** (1) Președintele este numit de către membrii Asociației prin votul majorității simple. Este conducătorul executiv al Asociației și exercită atribuțiile stabilite în statut, ca și competențele delegate de Consiliul Director al Asociației.

(2) Angajarea Asociației față de celelalte persoane fizice și juridice se va face numai prin acordul expres al președintelui sau a împuternicitului acestuia.

(3) Principalele atribuții ale președintelui sunt:

- a) organizează și conduce activitatea Asociației în scopul aplicării hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director, a programelor și planurilor de activitate aprobate;
  - b) prezintă periodic rapoarte Consiliului Director asupra activității desfășurate;
  - c) întocmește, în conformitate cu actele normative în vigoare și prezintă spre aprobare Consiliului Director – regulamentul de organizare și funcționare al Asociației;
  - d) aprobă Regulamentul de ordine interioară al Asociației și asigură respectarea acestuia;
  - e) asigură aplicarea și respectarea în întreaga activitate a Asociației, a actelor normative în vigoare, precum și a normelor și reglementarilor specifice domeniului, emise de către ministerele și organismele de resort;
  - f) convoacă Consiliul Director al Asociației și pregătește ordinea de zi a ședințelor acestuia, contribuind la întocmirea documentelor și lucrărilor ce urmează a fi prezentate;
  - g) pregătește și prezintă Consiliului Director al Asociației propunerile referitoare la programele și planurile de activitate ale acesteia, bugetul anual de venituri și cheltuieli, situația periodică a execuției bugetare și a asigurării bazei materiale;
  - h) aprobă programele și planurile de pregătire prezentate de specialiștii asociației, analizează împreună, periodic, stadiul îndeplinirii obiectivelor propuse și rezultatele realizate de Asociație și alți specialiști din cadrul acesteia;
  - i) stabilește cu trezorerul, quantumul cheltuielilor pentru fiecare acțiune programată și angajează sumele necesare, cu respectarea normelor financiare în vigoare;
  - j) semnează principalele documente și lucrări elaborate de Asociație, programele și planurile de activitate, bugetul de venituri și cheltuieli, precum și alte lucrări curente ale Asociației;
  - k) primește, rezolvă și semnează corespondența adresată Asociației și informează Consiliul Director asupra principalelor probleme apărute;
  - l) aprobă necesarul de echipament și materiale specifice în vederea realizării scopurilor și obiectivelor acesteia;
  - m) reprezintă Asociația în raport cu organismele de stat și internaționale, cu autoritățile administrației publice, cu alte persoane fizice sau juridice;
  - n) asigură informarea publică privind activitatea Asociației;
  - o) angajează patrimonial Asociația și semnează actele juridice încheiate cu terții;
- (4) În caz de egalitate de voturi privind hotărârile luate de Consiliul Director, votul Președintelui va fi cel definitiv.

**Art. 13. (1)** Vicepreședintele aduc la îndeplinire hotărârile Consiliului Director și îl ajută pe președinte în realizarea atribuțiilor acestuia, în măsură și cu privire la sarcinile stabilite prin Regulamentul interior de funcționare.

(2) Ține locul președintelui când acesta lipsește pe baza mandatului expres acordat, în cazul în care directorul executiv nu are acest atribuții.

**Art. 14.** Contractarea, angajarea și remunerarea unor persoane fizice sau juridice sau a personalului administrativ ori din conducerea Asociației, sau a altor persoane care îndeplinesc sarcini ori care desfășoară activități pentru aceasta se stabilesc de către Consiliul Director.

**Art. 15.** Asociația, ca persoană juridică, răspunde civil de toate faptele contractuale, delictuale și quasi delictuale săvârșite de reprezentanții săi în timpul funcțiunii lor, dacă acestea nu sunt imputabile reprezentantului care a angajat Asociația în asemenea



raporturi.

**Art. 16.** Membrii care formează organele de direcție și administrație sunt personal și solidar răspunzători pentru daunele provocate din culpa lor, atât față de terți cât și față de persoana juridică însăși.

**Art. 17.** Componența Consiliului Director stabilit în cadrul Adunării Generale Constitutive este următoarea:

- Președinte: MICULESCU BOGDAN - VLAD ;
- Vicepreședinte: GHEORGHIAN DANA - CLAUDIA ;
- Membru: ROȘU RĂZVAN - DRAGOȘ.

## **CAPITOLUL V PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI**

**Art. 18. (1)** Patrimoniul inițial al Asociației este în valoare totală de 500 (cincisute lei) și se depune în numerar în contul deschis la o instituție bancară.

(2) Acesta se compune exclusiv din numerar, suma fiind depusă într-un cont bancar, provenită din aportul subscris și liber consimțit al membrilor fondatori în sume egale pentru fiecare membru fondator și se va putea completa cu lichidități, bunuri mobile sau imobile, dobândite de Asociație potrivit legislației în materie, fie din activitățile economice directe organizate potrivit legii în strânsă legătură cu scopul asociației, fie din alte surse:

- a) cotizații,
- b) dobânzi bancare,
- c) donații,
- d) sponsorizări,
- e) subvenții,
- f) dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației
- g) sprijin material și financiar acordat de alte asociații sau fundații, naționale sau internaționale,
- h) finanțări din programe angajate și implementate de Asociație,
- i) contribuții de la bugetele locale,
- j) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale,
- k) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație,
- l) venituri realizate din activități economice directe, precum și orice alte venituri prevăzute de lege.

(3) Cuantumul cotizațiilor anuale se va stabili la prima adunare generală a membrilor și în Regulamentul intern de funcționare.

(4) Patrimoniul Asociației în numerar, se va păstra în conturi în lei sau valută, deschise la una din băncile din România, precum și în casieria Asociației, în condițiile reglementarilor în vigoare. Bunurile mobile se vor înregistra în patrimoniu conform normelor fiscale, iar imobilele dobândite în patrimoniu înscriindu-se ca atare în Cartea Funciară, conform legii române în vigoare la momentul dobândirii.

(5) Folosirea fondurilor bănești ale Asociației se face potrivit hotărârii Consiliului Director, numai pentru îndeplinirea scopului și a obiectivelor asociației, potrivit statutului și cu respectarea normelor financiare.

(6) În măsura reglementărilor legale favorabile, Asociația va beneficia de

reducerile și scutirile de impozite și taxe pentru eventualele dobândiri de bunuri care sunt folosite sau dobândite, pentru anumite operații financiare făcute în scopul propus în statut sau orice bunuri destinate patrimoniului Asociației ori realizării obiectului și scopului Asociației.

## CAPITOLUL VI DIZOLVARE, LICHIDARE

**Art. 19.** Asociația se dizolvă:

- 1) de drept;
  - a) nerealizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
  - b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului director în conformitate cu statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul director putea și constituit;
  - c) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost îndeplinit timp de 3 luni;
  - b) prin hotărârea instanței de judecată;
    - a) când scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrar ordinii publice;
    - b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
    - c) când Asociația urmărește alt scop decât pentru ce a fost constituit;
    - d) alte cazuri prevăzute de lege.
- 2) prin hotărârea Adunării Generale, cu majoritate absolută.

**Art. 20.** Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

**Art. 21.** Lichidarea Asociației se va efectua conform procedurii prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 22.** În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării vor fi transmise către Organizații Non-Guvernamentale cu scop asemănător și care vor desfășura activități similare în zona de vest a țării. Această Organizație Non-Guvernamentală este desemnată de către Adunarea Generală a membrilor.

## CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

**Art. 23.** Asociația are drept la siglă, ștampilă, precum și orice alte elemente de identificare.

**Art. 24.** Prezentul statut a fost redactat conform cu prevederile dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările completările ulterioare.

**Art. 25.** Dispozițiile prezentului Statut se completează cu prevederile legale în vigoare.

**Art. 26.** Adunarea Generală Constitutivă împuternicește pe: **GHEORGHIAN DANA - CLAUDIA**, persoană fizică, cu domiciliul în Mun. Timișoara, Str. Transilvania, nr. 7, sc.

A, et. 2, ap. 6, jud. Timiș, născută la data de **12.08.1985**, în Municipiul Vulcan, având CN 2850812203828 să îndeplinească următoarele activități:

- să deschidă contul bancar pe numele Asociației pentru a depun patrimoniul acesteia;
  - să semneze în numele nostru toate actele necesare în vederea desfășurării procedurii de dobândire a personalității juridice a Asociației;
  - să facă toate demersurile necesare în vederea înscrierii Asociației în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;
  - să semneze orice acte modificatoare ale Actului constitutiv și Statutului Asociației, modificări impuse de instanța judecătorească competentă, inclusiv pentru dobândirea Codului de Identificare Fiscală (C.I.F.), necesar bunei funcționări a Asociației, în vederea prezentei împuterniciri,
  - să obțină, în numele nostru și pentru noi, certificatele de cazier fiscal de la Direcția Generală a Finanțelor Publice a Județului Timiș (A.N.A.F.), necesare depunerii dosarului la instanța judecătorească competentă.
- În realizarea prezentei împuterniciri, delegatul nostru este împuternicit să efectueze formalitățile necesare, să formuleze cereri, să dea declarații, să completeze orice formulare, să depună și să ridice orice documente, să achite orice fel de taxe, reprezentându-ne valabil și semnând în numele nostru și pentru noi oriunde va fi necesar, semnătura lui fiindu-ne opozabilă.

Redactat astăzi data semnării, 29.03.2024 în 6 (șase) exemplare.

Membrii fondatori:

- 1.MBV VETERINARIA SRL prin Miculescu Bogdan – Vlad
- 2.LUCA VET & PET SRL prin Sarca Mugurel – Costin
- 3.RED VETERINARY SRL prin Roșu Răzvan – Dragoș
- 4.ASA VET SRL prin Mîrza Mihaela
- 5.LI'L PET VET SRL prin Benke Tunde
6. DR. BOBIC NARCIS SRL prin Bobic Narcis – Sabina
- 7.ASOCIAȚIA HAPPY TAILS TIMIȘOARA – CODIȚE FERICITE prin Țirlea Claudia- Mihaela
- 8.ASOCIAȚIA RMS & TRA'S LOST SOULS RESCUE prin Toldean Ramona – Adela

9.IOVESCU ALEXANDRU - ADRIAN



10.GHEORGHIAN DANA - CLAUDIA

